

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény adatait megjelölt közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	031820
Intézmény neve:	Komáromi Pet fi Sándor Általános Iskola
Székhely címe:	2900 Komárom, Szabadság tér 2.
Székhelyének megyéje:	Komárom-Esztergom
Intézményvezető neve:	Molnár Csaba Attiláné
Telefonszáma:	34/340281, 34/540192
E-mail címe:	petofi.iskola2900@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2018.11.14.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Tatabányai Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	2800 Tatabánya, Győri út 29.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Vereckei Judit
Telefonszáma:	0630/626-6530
E-mail címe:	judit.verECKei@klik.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Komáromi Pet fi Sándor Általános Iskola (2900 Komárom, Szabadság tér 2.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2017-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeresszakmai vizsgát	Sikeresszakmai vizsgát	Osztályt erem, szaktant erem/cso portszob a összesen	Osztályo k, csoporto k száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanuló k száma	tett tanuló k száma			Összese n	ebb l n k
			leányok	gyógype dagógiai nevelésb en, oktatásb an résztvev k	fel ntok tatásban résztvev k								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	293	138	13	0	32	25	0	0	15,00	15	12	
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	293	138	13	0	32	25	0	0	15,00	15	12	
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2017-es statisztikai adatok alapján

	Darabszám	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakközépiskola évfolyamán			Szakgimnázium szakképz évfolyamán		Alapfokú m vészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógusi, utazó	Fejleszt nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati					

				összesen	ebből szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat				konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatn			
						tanít		tanít							foglalkoztatott
Teljes munkaidős	0	17	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32
ebből n	0	17	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25
Részmunkaidős															0
ebből n															0
Óraadó															0
ebből n															0
Összesen (s01+s03+s05)	0	17	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32
ebből n (s02+s04+s06)	0	17	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2017-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok									Össze- senb lány	
		1	2	3	4	5	6	7	8	Össze- sen		
Gyermekek, tanulók száma		52	40	42	33	17	44	34	31	293	138	
ebb I	leány	27	16	16	17	8	27	15	12	138	0	
	más településr l bejáró	3	5	5	4	0	3	6	3	29	20	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	integráltan oktatott sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	1	2	4	1	0	1	3	1	13	3	
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	2	6	6	4	0	5	0	5	28	15	
	napközis tanuló	48	40	41	33	0	0	0	0	162	74	
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvev	0	0	0	0	8	17	16	7	48	27	
	évfolyamismétl (s14+s15)	1	1	0	0	1	0	1	0	4	1	
	ebb I	leány	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		évfolyamismétlésre utasított	1	1	0	0	1	0	1	0	4	1
	magántanuló	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	
	ebb I sajátos nevelési igény	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	1	0	4	2	1	2	2	1	13	7	
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	1	0	0	2	2	0	5	1	
	feladat-ellátási hely típusát váltott	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		szakközépiskolából, szakiskolából, készségfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	52	40	42	33	17	44	34	31	293	138	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	tértítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	1	2	4	3	1	6	3	1	21	11		
más településr l bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
más településr l bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
kezd évfolyamos tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031820>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

001 - Komáromi Pet fi Sándor Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031820&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Az iskolába jelentkez tanulók felvételének elvei, iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

Iskolánk a beiskolázási körzetéb l – melyet a megyeszékhely szerinti járási hivatal határoz meg– minden jelentkez tanköteles

korú tanulót felvesz.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a 6. életévét augusztus 31. napjáig betöltse, vagy ha ezt csak december 31. napjáig tölti be, a szülő kéri gyermeke felvételét az iskolába.

A jelentkezéshez az alábbi dokumentumok szükségesek:

? a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és a lakcímet igazoló hatósági igazolvány (lakcímkártya),

? az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolás, ami lehet:

? óvodai szakvélemény,?

? nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakértői vélemény,

-sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleménye,

? születési anyakönyvi kivonat, amely segíti, megkönnyíti munkánkat.

A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló születési anyakönyvi kivonatát,

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt (lakcímkártya),

- a szülő személyi igazolványát,

- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt,

-az előző iskola által kiadott távozási lapot.

A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulóknak

– az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie idegen nyelvből és azokból a tantárgyakból, melyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán a teljesítménye újból nem megfelel, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

Az iskola felvételi körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembevételével az iskola intézményvezetője dönt.

A döntésről a szülő írásban értesíteni kell.

A beiratkozásra meghatározott idő :

Az első évfolyamra történő beiratkozás a törvényi szabályozásoknak megfelelően történik, a kormányhivatal által meghatározott időpontban.

? A tanulók osztályba sorolásánál figyelembe vesszük:

? az emelt szintű testnevelési osztályba jelentkezést,

? a szülő által megnevezett nevelési személyt,

de mindkét esetben az osztálylétszám alapján az iskola igazgatója dönt, az osztálytanító, a testnevelési tanár, illetve az iskolaorvos véleményének ismeretében. Az első évfolyamra iratkozó gyermek tanulói jogviszonyához kapcsolódó jogai a tanév megkezdéséhez kötöttek.

? Az iskolánkba érkezés, felvételét kérő tanulót, amennyiben lakóhelye vagy tartózkodási helye az iskola körzetében van, csak helyhiány esetén utasítjuk előző/Nkt. 50.§ (6)/

Ha intézményünk – a jogszabályban megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt:

? a sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni,

? a felvételét kérő tanulók nevét felírjuk egy papírra,

? a nevet tartalmazó „kártya” egy dobozba kerül elhelyezésre,

? a név kihúzása a dobozból, véletlenszerűen történik.

Sorsolás nélkül felvehető az, az iskola körzetében lakó tanuló, aki sajátos nevelési igényű, továbbá akinek különleges helyzete indokolja:

? szülője, testvére tartósan beteg,

? testvére iskolánk tanulója,

? szül jének munkahelye az iskola körzetében található,

? az iskola a lakóhelyét l, tartózkodási helyét l egy kilométeren belül van.

/EMMI rendelet 24.§ (6.)/

A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre.

Az iskolánkba felvett, átvett tanuló el z iskoláját a felvételn l írásban értesítjük. Ha olyan tanulót vett fel vagy át az iskola, akinek lakóhelye vagy tartózkodási helye nem az intézményünk székhelyén van, akkor az iskola igazgatója értesíti az illetékes kormányhivatalt.

? A napközi otthonba való felvétel iránti kérelem csak fér hely hiánya esetén kerül elutasításra. A kérelem elbírálásánál el nyt élveznek azok a tanulók, akiknek felvételét a gyámhatóság kéri illetve, akik számára az otthoni felügyelet nem biztosított.

? A napközi otthon csoportjainak kialakításánál figyelembe vesszük:

a tanuló évfolyamát,

? a csoport létszámát.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

1.a

1.b

2.a

2.b

3.a

3.b

4.a

4.b

5.a

6.a

7.a

7.b

8.a

8.b

8 napközis csoport

2 tanulószobai csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Térítési díjak

Intézményünkben térítési díjat étkezés igénybevételéért.

Tandíj

Tandíjat köteles fizetni az a nem magyar állampolgár, aki nem felel meg a köznevelési törvény 92. § (1) – (6) bekezdésében meghatározott feltételeknek.

A tandíjfizetési kötelezettség megsz nik, ha feltételek meglétét igazolja.

A díj nem haladhatja meg a szakmai feladatra jutó folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát. Az intézmény vezető je a díjat a fenntartó által meghatározott szabályok alapján csökkentheti, vagy elengedheti.

Szociális támogatás

A szociális támogatásra felhasználható pénzeszközöket a fenntartó biztosítja.

Alapítványi támogatás

Az intézményt támogató Pet fi Sándor Tehetséggondozó Alapítványhoz benyújtott támogatási igényr l az alapítvány kuratóriuma dönt.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

Intézményi értékelés a fenntartó részér l nem történt.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény tanítási id ben 7 órától 20 óráig van nyitva.

A tanulók és iskolahasználók számára 7 órától 16 óráig , illetve a délutáni foglalkozások valamint az egyéb iskolai munkatervben szerepl programok végéig tartunk nyitva.

Rendkívüli nyitva tartás külön intézményvezet i utasítás szerint lehetséges. A nyitásért és zárásért a portás a felel s. A szokásos nyitvatartási rendt l való eltérésre az intézményvezet adhat engedélyt, kérelem alapján.

Tanítási szünetek id tartama alatt nyitva tartás csak az intézményvezet engedélyével szervezett programokon van. Az intézmény a tanítási szünetekben ügyeleti rend szerint tart nyitva.

Az intézmény területe a felügyelet alá tartozó tanulók számára tanítási id alatt csak írásos vezet i, vagy osztályf nöki engedéllyel hagyható el!

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

Szeptember

Tanévnyitó ünnepély, Els tanítási nap

Autómentes nap

Szül i értekezlet

Pályaválasztási nap

Magyar Diáksport Napja

Október

SZM szül i értekezlet

Tó Kupa

Iskolai megemlékezés

Hulladékgy jtés

Pályaválasztási tanácsadás

Október 23-i m sor

Halloween party

Szixi akadályverseny

November

Filmharmóniai el adás

Egészséges életmód hete

Simonyi helyesírási verseny

Pályaválasztási szül i értekezlet

Fogadó óra

December

Mikulásfalvi staféta

Kazinczy verseny iskolai forduló

Mikulás túra

Pedagógus karácsony

Iskolai ünnepség

Nevelési értekezlet

Január

Magyar kultúra napja

Tornaverseny
Felsőosztályozó értekezlet
Alsóosztályozó értekezlet
Félévi értekezlet
Sulira hangoló

Február
Félévi bizonyítványosztás
Focifarsang
Petőfi szavalóverseny iskolai forduló
Farsang
Zrínyi megyei matematikaverseny
Alapítványi bál
Szülői értekezlet
Sulira hangoló

Március
Megnyitó, Petőfi Nap
Szavalóverseny
Petőfi kupa
Iskolai ünnepség
Nyílt nap 1-4. osztály

Április
Nyílt nap 5-6. osztály
90. Jubileumi ünnepség
Fogadóóra

Május
Diákolimpia - Atlétika körzeti verseny
Színes hét
Diákolimpia - Atlétika megyei verseny
Diákolimpia - Labdarúgás megyei verseny
Idegen nyelvi mérés
Évzáró tornaverseny
Kompetencia mérés,
Diákolimpia - Atlétika országos verseny,
Telki - Tanévzáró Országos fesztivál
Gyereknapi
Pedagógus kirándulás

Június
Gyereknapi
Felsőosztályozó értekezlet
Osztálykirándulás
Alsóosztályozó értekezlet
Bankett
Tanévzáró ünnepség

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
Pedagógiai-szakmai ellenőrzés nem történt .

Utolsó frissítés: 2018.11.14.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031820>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2017/2018. tanév végén 3 f. évfolyamismétlés volt.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Tanórán kívüli foglalkozások rendje

A foglalkozások munkarendjét meghatározó szabályok

? A napközis foglalkozás tanítási napokon a tanórák befejezését 1 minimum 16 óráig tart. A foglalkozás időtartamának csoportonkénti eltéréseiről a foglalkozás szervezése idején, esetenkénti változásáról pedig az aktuális időpontban a tájékoztató füzetben keresztül értesítjük a szülőket.

? Az ebéd elfogyasztása után a délutáni munkarend alapján történő ütemezés valósul meg.

? A tanulószobai foglalkozás órarendje 1 függően 16 óráig tart. A délutáni munkarend alapján történő ütemezéssel.

? A délutáni szakkörök, foglalkozások idejét úgy kell meghatározni, hogy minden tanuló számára biztosított legyen a megfelelő étkezésre a hosszabb szünet (ebéidő, a nem iskolában étkezők számára is).

? Az intézmény által a nem kötelező tanítási időben szervezett rendezvényeken, ünnepségeken való részvétel önkéntes, jelentkezés alapján történik.

? Az iskola által szervezett, pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolai és iskolán kívüli rendezvényeken elvárás, az intézmény jó hírűvel viselkedés, magatartás. Ezen rendezvényeken, ünnepségeken a tanuló köteles a programokon megfelelő öltözetben pontosan megjelenni, fegyelmezetten, tisztelettudóan viselkedni, a rendezvényhez kapcsolódó rendszabályokat betartani.

? Az osztályfőnökök által szervezett kiránduláson való részvétel önkéntes, a kirándulás költségeit a tanuló fizeti.

Az osztálypénzt a szülő képviseli – megbízott szülő – kezeli.

? Az intézmény a tanórákon kívüli napi tevékenységét úgy szervezi, hogy tanulóinak lehetőségét biztosít más tanintézmény által szervezett foglalkozásokon való részvételre. /pl. zeneiskola/

Jelentkezés és részvétel

? Az iskola diákjai a neveléssel – oktatóval összefüggő közös tevékenységük megszervezésére, a demokráciára, közéleti nevelés érdekében diákköröket hozhatnak létre, melynek létrejöttét és működését a nevelési testület tagjai segítik. /Nkt. 48. § (1)/ A tanulók az intézmény vezetőjénél javasolhatják a diákkörök megalapítását, melynek létrehozásáról a feltételek ismeretében az igazgató dönt.

? A tanuló a tananyagot túlkapása fejlesztése céljából és érdeklődésének megfelelően részt vehet különböző tanórán kívüli foglalkozásokon (szakkör, tehetséggondozó, sportfoglalkozás, felzárkóztató, egyéb). A délutáni foglalkozások lehetőségeiről időjele az osztályfőnökök tájékoztatják a tanulókat.

? A tanórán kívüli foglalkozásokra a diák a tanévet megelőzően minden év május 20-ig igénylőlapot, illetve tanév elején szeptember 15-ig, a szülő írásos nyilatkozata alapján. A felvett tanulók foglalkozáson való részvétele kötelező. A mulasztás a tanrendi órákéval azonos megítélésű.

? A tanórán kívüli foglalkozások előtt és között a napköziben vagy a tantermekben lehet várakozni - 10 perccel a foglalkozás megkezdése előtt.

? Iskolai szintű diákkör a PDK, melynek felső tagozatos tanulóiból, osztályonként 2-2 képviselő részvételével diákönkormányzat működik a saját SzMSz-a szerint.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Egy tanítási napon az osztályközösség maximum 2 témazáró dolgozatot írhat, melynek időpontját a szaktanár 1 héttel korábban bejegyzi az osztálynaplóba.

A kijavított dolgozatokat 10 tanítási napon belül ki kell osztani. A szaktanár a röpdolgozatokat kijavítja és kiadja, a témazáró dolgozatokat megtekintés után visszaszedi.

A pedagógus esetleges betegségének időtartama a 10 tanítási napba nem számítandó bele.

Ha a dolgozatot határidőn túl osztja ki a pedagógus, csak a diák egyetértésével lehet a jegyét a naplóba beírni.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Osztályozó vizsgát kell tenni a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha /EMMI r.64.§/

? felmentést kapott a tanórai foglalkozáson való részvétel alól,

? 30 óránál – igazolatlanul –többet mulasztott (vagyis szabálysértési eljárás indult ellene), és a nevelési testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

? független vizsgabizottság általi vizsgáztatást kér,

? egy vagy több tantárgyból engedélyt kapott, hogy rövidebb idő alatt teljesítse a tantárgyi követelményeket.

? A tanuló szülője által kért, osztályozóvizsgára való írásos (intézményvezetőhöz

címzett) jelentkezés után, a vizsgaidőpontjáról – a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni - a tanuló írásos értesítést kap. Osztályozó vizsga a tanév során bármikor szervezhető. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni. A követelményeket a helyi tanterv tantárgyankénti dokumentumai tartalmazzák.

? Ha egy tanítási évben a tanuló igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a 250 órát, vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 % - át meghaladta és emiatt a tanuló év közben érdemjeggyel nem volt értékelhető, akkor tanítási év

végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen. Az osztályozó vizsga letétele akkor tagadható meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a 20 tanórai foglalkozást és az iskola eleget tett az EMMI r. 51. § (3) bekezdésében meghatározott értesítési kötelezettségének. Amennyiben a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, akkor félévkor osztályozó vizsgát kell tenni. Ha a nevelőtestület engedélyezte az osztályozó vizsgát, akkor azt az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg az iskola.

Javítóvizsga

? Javítóvizsgát tehet az a tanuló, aki a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott, illetve az, aki az osztályozó vizsgán, különbözeti vizsgán számára felróható ok miatt nem jelenik meg, elkészik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

? Javítóvizsga augusztus 21. és augusztus 31. közötti időszakban kerül lebonyolításra. A vizsga pontos időpontjáról minden tanuló szülője augusztus 15-ig névre szóló értesítést kap.

A tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tartalmazza. A vizsgákra kötelezett tanulók a tantárgyi követelményeket írásban megkapják.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

2018-2019. tanév

1.a 24 f

1.b 15 f

2.a 25 f

2.b 26 f

3.a 23 f

3.b 19 f

4.a 23 f

4.b 15 f

5.a 18 f

5.b 17 f

6.a 21 f

7.a 15 f

7.b 19 f

8.a 16 f

8.b 19 f

Utolsó frissítés: 2018.11.14.

7. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

www.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-031820-0

Házirend:

www.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-031820-0

Pedagógiai program:

www.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-031820-0

A közzététele lista letöltésének dátuma:

2018. november 14.